

## **Umowa- kontrakt nr ...../2017 o udzielanie świadczeń zdrowotnych**

zawarta w dniu..... w Radomsku pomiędzy Szpitalem Powiatowym w Radomsku, 97-500 Radomsko, ul. Jagiellońska 36, wpisanym do rejestru zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez Wojewodę Łódzkiego pod numerem 10-00908 oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi- Śródmieście w Łodzi XX Wydział KRS pod numerem 0000000142, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP: 772-18-77-458, numer statystyczny REGON: 000313420, reprezentowanym przez:  
Pana Piotra Kagankiewicza –Dyrektora Szpitala Powiatowego w Radomsku  
zwanym w dalszej części umowy „**Udzielającym zamówienie**”

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym w treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**”

Przyjmujący zamówienie został wybrany w wyniku konkursu ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych przez podmioty lecznicze określone w art. 26 ust.1 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1638.)

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

1. Udzielający zamówienie zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonania specjalistyczne świadczenia zdrowotne wykonywane przez lekarza na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Szacunkowa liczba osób ubezpieczonych i innych osób uprawnionych do świadczeń zdrowotnych wynosi ok. 120.000.

#### **§ 2**

1. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do nie wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy na rzecz innego podmiotu leczniczego, położonego na terenie statutowej działalności Udzielającego zamówienie.
2. Naruszenie ust. 1 skutkować może rozwiązaniem umowy przez Udzielającego zamówienie z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.

### **PRAWA I OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE**

#### **§ 3**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienie, w imieniu którego działa Kierownik/Ordynator Oddziału na 5 dni przed rozpoczęciem każdego miesiąca.
2. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy jest teren Szpitala Powiatowego w Radomsku, w szczególności **Oddział Otolaryngologiczny Szpitala Powiatowego w Radomsku**.

3. W przypadkach uzasadnionych stanem zdrowia pacjenta lub nagłą potrzebą przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych poza terenem Szpitala.
4. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie zobowiąże się pisemnie w terminie do 15 dni od dnia zawarcia umowy do świadczenia usług objętych umową w dni powszednie od godziny 8.00-14.00 przez cały okres obowiązywania umowy przyjmującemu zamówienie przysługuje odpłatna przerwa w świadczeniu usług objętych umową wynosząca 90 godzin w każdym roku kalendarzowym. W przypadku, kiedy umowa zostaje zawarta lub ulegnie rozwiązaniu w trakcie roku kalendarzowego, przerwa obliczana jest proporcjonalnie, za miesiące w których usługi były świadczone.

#### § 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych polegających w szczególności na zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów powierzonych jego opiece poprzez:
  - a) wykonywanie zabiegów operacyjnych z zakresu otolaryngologii onkologicznej,
  - b) badanie, kwalifikowanie i ocena pacjentów kierowanych do zabiegów operacyjnych,
  - c) udzielanie konsultacji specjalistycznych dla potrzeb innych oddziałów Szpitala Powiatowego w Radomsku,
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) dokładnego zbadania każdego chorego skierowanego do zabiegu pacjenta, wytyczyć linię postępowania, rozpocząć leczenie, w tym wykonania zabiegu operacyjnego,
  - b) udzielania pomocy medycznej i podejmowania decyzji co do dalszego toku postępowania pacjentom kierowanych bez skierowania w przypadku nagłych zachorowań,
  - c) uczestniczenia (lub wykonywania samodzielnie, jeśli jest w tej mierze upoważniony przez Dyrektora ds. Lecznictwa) w wynikających z postawionych diagnoz zabiegach u chorych ich wymagających,
  - d) w przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych każdorazowo zasięgnięcia opinii ordynatora, konsultanta albo też innej wskazanej pisemnie osoby lub wzywania go na konsultację,
  - e) prowadzenia systematycznej i dokładnej dokumentacji chorych, a w szczególności pacjentów przyjętych w czasie dyżuru, ciężko chorych u których występują znaczne różnice w stanie zdrowia oraz przeniesionych z innych oddziałów (szpitali), a także zmarłych,
  - f) współpracowania z personelem średnim pracującym w oddziale lub innej komórce organizacyjnej Szpitala w zakresie wykonywania zleceń i pielęgnacji pacjentów,
  - g) udawania się bezzwłocznie na wezwanie pielęgniarki do chorych wymagających pomocy,
  - h) udzielania zgodnie z Kartą Praw Pacjenta informacji o stanie zdrowia chorych,
  - i) zasięgnięcia konsultacji lekarzy innych specjalności świadczących usługi na rzecz Udzielającego zamówienie,
  - j) zlecenia badań diagnostycznych uzasadnionych stanem chorego nie przekraczających granic koniecznej potrzeby,
  - k) ordynowania leków i środków diagnostycznych określonych w receptariuszu Udzielającego zamówienie, bądź uzasadnionych stanem chorego,
  - l) wydawania zlecenia na przewóz chorego środkami transportu sanitarnego zgodnie z ustaleniami wewnętrznymi oraz na zasadach określonych przez przepisy i NFZ,
  - ł) wykonywania innych zadań zleconych przez Udzielającego zamówienia oraz zadań wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
3. W zakresie udzielonego zamówienia Przyjmujący zamówienie wydaje zlecenia oraz nadzoruje ich wykonywanie przez średni personel medyczny i pozostały personel, z którym Udzielający zamówienia pozostaje w jakimkolwiek stosunku umownym, na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienie.
4. W zakresie udzielonego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń przewidzianych niniejszą umową, a w przypadkach uzasadnionych koniecznością zapewnienia niezakłóconego funkcjonowania oddziału zarówno z punktu widzenia organizacyjnego

jak i zabezpieczenia usług świadczeń zdrowotnych, do realizacji zadań nieobjętych zakresem przedmiotowej umowy, zleconych przez Dyrektora, Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa lub osobę przez niego upoważnioną.

5. Bezpośrednią kontrolę nad organizacją i wykonywaniem przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, w tym także merytoryczną, sprawuje w imieniu Udzielającego zamówienie Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa.

## § 5

1. Przyjmujący zamówienie nie może odmówić udzielania świadczeń osobom uprawnionym do korzystania z tych świadczeń na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 poz.1793 ).

2. Żadne okoliczności niezależnie czy zostały wymienione lub nie wymienione w umowie nie mogą stanowić podstawy do odmowy udzielania świadczenia przez Przyjmującego zamówienie w przypadku, gdy osoba zgłaszająca się do Udzielającego zamówienia potrzebuje natychmiastowego udzielenia świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.

3. Wykonując powierzone obowiązki, Przyjmujący zamówienie realizuje świadczenia zdrowotne we współpracy z personelem Udzielającego zamówienia.

## § 6

1. Przyjmujący zamówienie nie może pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin bądź innych osób działających w ich imieniu z tytułu wykonania świadczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.

2. W przypadku udzielania świadczeń pacjentom nieuprawnionym do bezpłatnych świadczeń bądź w przypadku udzielania świadczeń objętych całkowitą lub częściową odpłatnością, Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń odpłatnie, w imieniu i na rzecz Udzielającego zamówienie. Należność za udzielone świadczenia należy się Udzielającemu zamówienie i jest uiszczona w wysokości, na rzecz i w sposób ustalony przez Udzielającego zamówienie.

## § 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń zdrowotnych, wykorzystując wiedzę i umiejętności medyczne oraz postępowanie w tym zakresie.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:

1) dokonywania w imieniu Udzielającego zamówienia wszelkich formalności, jakie ten ma obowiązek wykonywać w związku z realizacją umowy z NFZ lub innymi podmiotami, a w szczególności do bieżącego i starannego prowadzenia indywidualnej dokumentacji medycznej osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych Udzielającego zamówienia, a udzielonych przez Przyjmującego zamówienie oraz sprawozdawczości statystycznej obowiązującej publiczne zakłady opieki zdrowotnej na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienia;

2) przestrzegania przepisów BHP i p.poż. na terenie Udzielającego zamówienia, przy czym wszystkie obowiązki związane z przeszkoleniem i inne wymogi w zakresie BHP Przyjmujący zamówienie realizuje we własnym zakresie i na własny koszt;

3) przestrzegania Statutu, Regulaminów, Zarządzeń i procedur obowiązujących u Udzielającego zamówienie oraz zachowania tajemnicy zawodowej;

4) przestrzegania w czasie realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy zapisów Ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j Dz.U. 2016r., poz. 186);

5) należytej dbałości o powierzone pomieszczenia, sprzęt, aparaturę i materiały medyczne oraz inne mienie stanowiące własność Udzielającego zamówienia;

6) przekazywania informacji o zakresie i sposobie realizacji niniejszej umowy na każde żądanie Udzielającego zamówienia;

7) poddania się zewnętrznym i wewnętrznym procedurom kontrolnym stosowanym przez Udzielającego zamówienia a wynikających z obowiązujących przepisów i dotychczasowej praktyki, tj. kontroli ze strony Udzielającego zamówienia lub upoważnionych przez niego osób, jak również podmiotów kontrolujących Udzielającego zamówienia, w tym Narodowego Funduszu Zdrowia, w szczególności co do:

- a) sposobu i zakres udzielania świadczeń,
- b) liczby i rodzaju udzielanych świadczeń,
- c) dostępności udzielanych świadczeń,
- d) prawidłowości wykorzystywania powierzonych środków,
- e) sposobu prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
- f) gospodarowania środkami publicznymi.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania zaleceń pokontrolnych zawartych w protokołach kontroli.

4. Zasady i warunki kontroli merytorycznej określają odrębne przepisy.

5. W razie nie zrealizowania zaleceń pokontrolnych w terminie wyznaczonym w protokole kontroli lub wydanym zaleceniu, Udzielający Zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym.

## **CZAS I WARUNKI UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ**

### **§ 8**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ustęp 1 umowy, w miejscu określonym w § 3 ustęp 2 umowy.

2. Rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych w wykonaniu niniejszej umowy następuje każdorazowo z chwilą osobistego przejęcia udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie od poprzedniego lekarza wykonującego te świadczenia. Zakończenie udzielania świadczeń zdrowotnych każdorazowo następuje w terminie i godzinie wynikającej z harmonogramu, nie wcześniej jednak niż przed zgłoszeniem się następcy.

3. Od chwili rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych do czasu ich zakończenia, zgodnie z ust.2, Przyjmujący zamówienie nie może opuścić szpitala, z zastrzeżeniem § 3 ust.3 umowy.

4. Przyjmujący zamówienie potwierdza fakt rozpoczęcia i zakończenia realizacji przyjętego zamówienia poprzez użycie własnego elektronicznego identyfikatora rejestrującego tego typu zdarzenia.

### **§ 9**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w sposób ciągły i systematyczny przez cały okres obowiązywania umowy i nie ma prawa do przenoszenia swoich obowiązków na inne osoby lub podmioty gospodarcze z wyjątkiem zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych.

2. W każdym przypadku, o którym mowa w ust. 1, Przyjmujący zamówienie ustala w porozumieniu z Udzielającym zamówienia zastępstwo we własnym zakresie i przekazuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy osobie, która posiada aktualną umowę z Udzielającym zamówienia.

3. W przypadku planowanej przerwy w wykonywaniu świadczeń, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ustanowić zastępstwo na czas nieobecności, według zasady ustalonej w ust. 2. W tych przypadkach umowa będzie uważana za wykonaną.

4. Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie wykona świadczenia zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ustęp 1 umowy i nie zapewni zastępstwa, o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego

paragrafu oraz nie zgłosi się do wykonania świadczenia zgodnie z harmonogramem, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej - w wysokości dwukrotności wynagrodzenia godzinowego, jakie przysługiwałoby Przyjmującemu zamówienie zgodnie z niniejszą umową, gdyby wykonywał świadczenie zgodnie z harmonogramem - za każdą rozpoczętą godzinę nie świadczenia usług zdrowotnych, na którą Przyjmujący zamówienie nie zapewnił zastępstwa.

5. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia najwcześniej wymagalnego, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

## ZASADY WYNAGRADZANIA

### § 10

1. Za udzielone świadczenia zdrowotne określone w § 1 Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości :

- ..... % wartości punktowej według wyceny przez Narodowy Fundusz Zdrowia udzielanych świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym rozliczonych w ramach świadczeń Diagnostyki i Leczenia Onkologicznego (DILO).

2. Wynagrodzenie, o których mowa w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zakwestionowania przez płatnika realizacji usług - zarówno stacjonarnych jak i ambulatoryjnych - o wielkość zakwestionowanej kwoty, nie budzącej wątpliwości zarówno ze strony Udzielającego zamówienia jak i przyjmującego zamówienie.

3. Wynagrodzenie nie przysługuje, za świadczenia zdrowotne udzielane przez Przyjmującego zamówienie w czasie wykraczającym poza ramy wynikające z harmonogramu o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4.

4. Za świadczenia zdrowotne udzielane na zlecenie Udzielającego zamówienie, o których mowa w § 4 ust. 4, Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

### § 11

1. Wynagrodzenie ustalone w § 10 stanowi całość należności przysługującej Przyjmującemu zamówienie z tytułu wykonania niniejszej umowy.

2. Rozliczenie dokonywane będzie w kalendarzowych okresach miesięcznych.

3. Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie na podstawie przedłożonej Udzielającemu zamówienie faktury wystawionych w oparciu o dokumenty odzwierciedlające realizację świadczeń i potwierdzonych przez Ordynatora/Kierownika lub Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa.

4. Dokument, o których mowa w ust. 3 Przyjmujący zamówienie składa w Dziale Służb Pracowniczych, w terminie do dnia 6-tego miesiąca następującego po zakończeniu miesiąca obliczeniowego.

5. Wypłata należności, nastąpi po sprawdzeniu złożonych przez Przyjmującego zamówienie faktury pod względem zgodności z harmonogramem oraz pod względem rachunkowym i zatwierdzeniu przez Głównego Księgowego i dyrektora Udzielającego zamówienia, nie później niż do ostatniego dnia miesiąca następującego po okresie obliczeniowym, na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy.

6. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień ust. 4 Udzielający zamówienie ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 300 zł. za każde naruszenie.

7. Udzielający zamówienie ma prawo do potrącenia kary umownej o której mowa w ust. 6 z wynagrodzenia należnego przyjmującemu zamówienie, na co przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

8. Jeśli przyjmujący zamówienie naruszy termin określony w ust. 4, termin zapłaty ulega przesunięciu i wynosi 30 dni od dnia złożenia faktury.

9. W razie obniżenia finansowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń zdrowotnych po zawarciu niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na zmianę stawek wynagrodzenia określonych w § 10 ust. 1 proporcjonalnie do obniżenia stawki przez NFZ. Zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obowiązywać od następnego miesiąca po pisemnym powiadomieniu przez Przyjmującego zamówienie.

10. Udzielający zamówienie może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne określone w niniejszej umowie w sytuacji, gdy poniesiona szkoda będzie wyższa od kar umownych.

## **§ 12**

Faktura za wykonanie umowy winna zawierać:

- a) nazwę przyjmującego zamówienie,
- b) określenie miesiąca w którym realizowane były świadczenia,
- c) kwotę za udzielone świadczenia,
- d) należność ogółem za wykonaną usługę,
- e) datę wystawienia rachunku/faktury,
- f) miejsce i datę świadczenia dyżuru, ilości godzin, stawkę za 1 godz. pełnienia dyżuru,
- g) pieczęć działalności Przyjmującego zamówienie z numerem REGON i NIP,
- h) pełną nazwę i numer rachunku Przyjmującego zamówienie,
- i) własnoręczny podpis Przyjmującego zamówienie.

## **OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA**

### **§ 13**

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie, w zakresie realizacji niniejszej umowy:

- a) dostęp do posiadanych zasobów w tym do: specjalnych środków transportu sanitarnego, dokumentacji medycznej pacjentów, sprzętu i aparatury medycznej, środków farmaceutycznych, materiałów medycznych i artykułów sanitarnych niezbędnych do realizacji umowy,
- b) dostarczenia druków związanych z prowadzeniem dokumentacji,
- c) korzystania z pomieszczeń odpowiadających wymogom fachowym i sanitarnym, przewidzianym dla zakładów opieki zdrowotnej,
- d) korzystania z pomieszczeń socjalnych podczas i w miejscu wykonywania świadczeń.

2. Udzielający zamówienia udostępnia Przyjmującemu zamówienie znajdujące się w jego dyspozycji aparaturę i sprzęt medyczny oraz pomieszczenia niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych, a także zapewnia ich sprawność techniczną. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek znać i stosować ustalone przez Udzielającego zamówienia standardy w/w środków.

3. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków Udzielającego zamówienie do udzielania innych niż wynikające z niniejszej umowy świadczeń zdrowotnych.

### **§ 14**

1. Udzielający zamówienia dla celów realizacji niniejszej umowy zapewnia Przyjmującemu zamówienie odpowiednią, do zakresu udzielanych świadczeń, liczbę przeszkolonego medycznego personelu średniego, który będzie organizacyjnie i merytorycznie podporządkowany Ordynatorowi Oddziału/Lekarzowi Kierującemu Oddziałem/Kierownikowi Kierującemu Działem oraz Pielęgniarkę Oddziałowej.

2. W celu zapewnienia prawidłowego zabezpieczenia pacjentów, Przyjmującemu zamówienie przysługuje uprawnienie do wydawania poleceń koordynujących udzielanie świadczeń zdrowotnych,

a także prawo zlecenia udzielania stosownych świadczeń zdrowotnych pracownikom oraz innym osobom udzielającym świadczeń zdrowotnych w medycznych komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienia.

3. Przez zlecenie udzielenia stosownych świadczeń zdrowotnych rozumie się w szczególności wykonywanie świadczeń związanych z doraźnym zabezpieczeniem medycznym danego pacjenta w sytuacji, gdy interwencja taka jest niezbędna ze względu na bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 15

**Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... 2017 r na czas określony do dnia 31.12.2021 roku.**

### § 16

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienia z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie:

- 1) bez uprzedniego zawiadomienia, z co najmniej z 1-dniowym wyprzedzeniem nie przystąpi do wykonywania umowy w terminach i miejscu ustalonych w § 3 ust. 1 i 2 niniejszej umowy bądź powierza wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez zachowania trybu, o którym mowa w § 9,
- 2) bezzasadnie odmówi udzielenia świadczenia zdrowotnego pacjentowi,
- 3) nie prowadzi indywidualnej dokumentacji medycznej,
- 4) używa sprzętu i środków medycznych Udzielającego zamówienia w innym celu niż realizacja niniejszej umowy,
- 5) nie kontynuuje udzielania świadczeń w przypadku nie rozpoczęcia dyżuru przez następnego lekarza,
- 6) udzielając świadczeń zdrowotnych narusza godność pacjentów oraz dobre imię Udzielającego zamówienia,
- 7) wykonywania przez Przyjmującego zamówienie świadczeń medycznych z naruszeniem zasad wynikających z kodeksu etyki lekarskiej,
- 8) naruszania przez Przyjmującego zamówienie postanowień niniejszej umowy.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie:

- 1) dopuścił się umyślnego przestępstwa uniemożliwiającego dalsze wykonywanie umowy,
- 2) został pozbawiony prawa wykonywania zawodu albo został zawieszony lub ograniczony w prawie wykonywania zawodu,
- 3) nie wykonuje lub nienależyście wykonuje świadczenia objęte niniejszą umową, ogranicza dostępność świadczeń, zawęży ich zakres, nie chroni interesu Udzielającego zamówienie w tym w szczególności nie realizuje ustalonego limitu w kontrakcie zawartym z NFZ, udziela świadczeń niezgodnie ze standardami wymaganymi przez Udzielającego zamówienie i NFZ,
- 4) nie dopełnia obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub obowiązku udokumentowania zawarcia umowy ubezpieczenia w terminie określonym w § 20 ust. 3 umowy;
- 5) naraża Udzielającego zamówienie na nieuzasadnione koszty lub nieodwracalną szkodę;

3. Przyjmujący zamówienie może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Udzielający zamówienie rażąco narusza postanowienia umowy i naruszenie to ma charakter ciągły. W szczególności za rażące naruszenie umowy strony uznają zaleganie z wypłatą wynagrodzenia za 3 pełne kolejne okresy płatności.

4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

5. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie przez każdą ze stron z zachowaniem 4 miesięcznego okresu wypowiedzenia, z tym zastrzeżeniem, że Przyjmujący zamówienie może

złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu umowy po upływie 6 miesięcy od dnia jej zawarcia.

6. Umowa rozwiązuje się z chwilą zaprzestanie przez Udzielającego zamówienie udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową.

### **§ 17**

Umowa wygasa w przypadku, gdy zajdą okoliczności za które strony nie ponoszą odpowiedzialności i których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy, w szczególności:

- a) likwidacji Udzielającego zamówienie lub zaprzestania wykonywania działalności w zakresie udzielania świadczeń medycznych przez Przyjmującego zamówienie.
- b) wygaśnięciu umowy zawartej przez Udzielającego zamówienie na świadczenia objęte umową z NFZ.

### **§ 18**

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich danych stanowiących tajemnicę Udzielającego zamówienia, jak też przestrzegania zasad poufności, wynikających z przepisów szczególnych odnoszących się do danych osobowych pracowników jak i pacjentów.

### **§ 19**

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ochrony danych osobowych pacjentów, pracowników Udzielającego zamówienia i innych osób, których dane przetwarzane są w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2016 r., poz. 922).

### **§ 20**

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie niniejszej umowy strony ponoszą solidarnie. Jeżeli Udzielający zamówienia naprawi szkodę, może żądać od Przyjmującego zamówienie zwrotu wypłaconych kwot z tego tytułu w całości, jeżeli szkoda ta powstała z wyłącznej winy Przyjmującego zamówienie.

2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Odpis polisy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

W przypadku zawarcia nowej umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia Udzielającemu zamówienie nowej polisy niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od zawarcia ubezpieczenia OC

### **§ 21**

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do wszczęcia renegocjacji warunków niniejszej umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, a które w istotny sposób wpływają na możliwość realizacji niniejszej umowy.

2. Prawo do renegocjacji warunków niniejszej umowy przysługuje także Przyjmującemu zamówienie w przypadku, o którym mowa w ust. 1.

3. Renegocjacje wszczyna się przez zawiadomienie na piśmie Udzielającego zamówienia/ Przyjmującego zamówienie o zamiarze zmiany umowy, wskazanie zapisów, które mają ulec zmianie wraz z propozycją spotkania w celu omówienia zaproponowanych zmian.



4.Strony ustalają, że w przypadku nie osiągnięcia porozumienia co do nowych warunków umowy w terminie 1 miesiąca od dnia zawiadomienia Udzielającego zamówienia/Przyjmującego zamówienie o rozpoczęciu renegocjacji, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia. Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.

5.Niedopuszczalne są zmiany umowy niekorzystne dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6.Zmiany postanowień niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## § 22

1.W przypadku wprowadzenia przez Udzielającego zamówienie podpisywania dokumentacji medycznej z użyciem bezpiecznego podpisu elektronicznego, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania instrumentów (np. specjalnej karty procesorowej lub tokena USB oraz oprogramowania służącego do składania podpisu elektronicznego) pozwalających na dokonywanie podpisów z użyciem bezpiecznego podpisu elektronicznego zgodnych z rozwiązaniami technicznymi i programowymi przyjętymi u Udzielającego zamówienie i używanie ich przy świadczeniu obowiązków umownych.

2.Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania bezpiecznego podpisu elektronicznego zgodnego z zapisami ust. 1 powyżej i używania go do realizacji umowy w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia go przez Udzielającego zamówienie o potrzebie posiadania takiego podpisu.

3.W przypadku naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Udzielający zamówienie może naliczyć Przyjmującemu zamówienie karę umowną w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy świadczenia usług bez spełnienia wskazanego obowiązku posiadania i posługiwania się bezpiecznym podpisem elektronicznym zgodnym z systemem posiadanym przez Udzielającego zamówienie.

4.Udzielający zamówienie może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokrywa szkody w całości.

## § 23

Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej umowy, strony poddają w pierwszej kolejności rozstrzygnięciu na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia w ciągu 10 dni, spór może być poddany pod rozstrzygnięcia sądu właściwego dla Udzielającego zamówienia.

## § 24

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r, poz.1638 ) przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 25

Umowę sporządzono w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Udzielającego zamówienie i 1 dla Przyjmującego zamówienie.

**Przyjmujący Zamówienie:**

**Udzielający zamówienie:**